

RÈGLEMENT INTÉRIEUR CLASSES MATERNELLES ANNÉE SCOLAIRE 2024/2025

L'établissement que vous avez choisi est un établissement catholique d'enseignement lié à l'Etat par un contrat d'association qui reconnaît son caractère propre.
Les élèves bénéficient d'une heure hebdomadaire de culture religieuse avec leur enseignant où sont partagées les valeurs du projet pastoral. Les célébrations sont préparées et faites sur le temps scolaire, dans le respect de chacun et dans un souci d'ouverture et de fait obligatoires pour tous.

HORAIRES DES CLASSES :

Matin : arrivée des élèves entre 8h30 et 8h40. DÉBUT DES COURS À 8H40.

En cas de retard, veuillez-vous présenter au secrétariat (46 rue Malmaison). **Les portes ferment à 8h40, passé ce délai aucun élève ne sera admis et par conséquent considéré absent.**

Pour les élèves externes : sortie à 11h55 / retour entre 13h20 et 13h30.

Soir : sortie à 16h00. A partir de 16h15, si votre enfant n'a pas été récupéré, il sera envoyé en garderie. Celle-ci sera facturée à la famille.

Fin de la garderie : 18h00 au plus tard.

Les parents ne doivent pénétrer ni dans les cours de récréation ni dans les classes sans y avoir été invités.

Pour des raisons de sécurité, et par respect pour tous, l'arrêt des véhicules devant l'école est interdit. Il est impératif que la circulation de la rue Malmaison reste fluide malgré la dépose des enfants.

RETARDS :

Une stricte exactitude est demandée pour l'entrée et la sortie des élèves, elle est de la responsabilité des familles.

Des retards répétés nuisent au bien-être de l'élève et au bon fonctionnement de la classe.

Un retard exceptionnel sera justifié par la famille au secrétariat.

ABSENCES DES ÉLÈVES :

Avertir le secrétariat le jour même, soit en téléphonant, soit en envoyant un message sur Ecole Directe (**en mettant l'enseignant en copie**), entre 8h15 et 9h00. Durant cette absence, l'enseignant n'est pas tenu d'envoyer du travail.

Au retour de votre enfant, quels que soient le motif et la durée, un justificatif d'absence devra être fourni sur papier libre. Les absences de plus de 3 jours doivent être obligatoirement justifiées par un certificat médical.

PROJET DE L'ÉCOLE MATERNELLE / ASSIDUITÉ :

Le projet de l'école maternelle est essentiellement un projet d'éveil de l'enfant : langage, schéma corporel, socialisation. Son rôle est de préparer les jeunes enfants à aborder l'école élémentaire dans les meilleures conditions. **En conséquence, et pour répondre à l'obligation de scolarisation dès 3 ans, la présence de votre enfant doit être assidue et régulière.**

Les départs en vacances anticipés et les retours tardifs ne sont pas autorisés. Ils pourront être un motif de non-réinscription.

COMMUNICATION ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE/FAMILLES :

Les échanges se font à travers 3 canaux de communication :

- Le cahier de correspondances (**Tout document collé dans ce cahier doit être signé.**)
- L'application Ecole Directe

Aussi :

- Le blog Toutemonannée.com avec des photos de la vie de l'école
- Une réunion d'information est proposée en début d'année scolaire,
- Un rendez-vous parents/enseignant(e) est organisé lors de la remise des livrets.

ENTRETIENS :

La cheffe d'établissement, Madame ACHOUR, et les enseignants reçoivent les familles sur rendez-vous.

SANTÉ – URGENCES :

Si un enfant a des problèmes de santé au cours de la journée, il sera fait appel à la famille en se servant de la fiche de renseignements que nous vous demandons de remplir scrupuleusement. Ne pas oublier de signaler tout changement d'adresse, de lieu de travail, de nourrice, de téléphone (ou n° de poste) au cas où nous aurions besoin de vous joindre en urgence pour la santé de votre enfant.

Surveillez régulièrement la chevelure de votre enfant (lentes, poux). Dans l'intérêt de tous, un enfant porteur de parasites et non traité sera rendu à sa famille

Tout traitement médical est strictement interdit à l'école, excepté dans le cadre d'un PAI.

DISCIPLINE / ÉTHIQUE :

Pour des raisons d'hygiène, d'entretien des locaux et de sécurité, les confiseries, le chewing-gum et les sucettes sont formellement interdits.

Les goûters d'anniversaires restent un privilège et ne sont pas une obligation. En raison des normes d'hygiène HACCP, les gâteaux à la crème ne sont pas autorisés.

Toute dégradation volontaire du matériel est à la charge de la famille.

Tout document apporté à l'école doit avoir l'approbation de l'enseignant. Pour les récréations, il est interdit d'apporter des jeux. Les échanges d'objets quels qu'ils soient, ne sont pas autorisés à l'intérieur de l'école.

Les problèmes entre enfants à l'école doivent être réglés à l'école et en aucun cas par les parents, même aux abords de l'école. La violence, quelle qu'en soit la forme (verbale ou physique) entraînera une sanction de la part de l'équipe pédagogique. Un système de cartons jaunes et rouges est mis en place pour signaler les problèmes de comportement (insulte, bagarre, insolence...) pour les surveillances de la pause méridienne, des activités du soir et de la garderie.

Pour éviter tout conflits entre élèves, les cartes Pokémon sont interdites.

Par respect pour le droit à l'image des élèves et du personnel, toutes photographies, vidéos ou enregistrements sont strictement interdits dans l'enceinte de l'école.

L'enregistrement de toute personne de l'établissement dans le cadre d'un entretien, d'une réunion ou tout autre cas de figure est strictement interdit également.

TENUE :

Le port de la blouse est obligatoire. Celle-ci doit être portée propre et repassée.

Les parents veillent à ce que leur enfant ait une tenue simple, pratique et adaptée à l'âge de l'enfant sous la blouse, favorisant ainsi son autonomie.

L'établissement se réserve le droit d'appeler les familles en cas de tenue non conforme.

Les casquettes sont autorisées uniquement en cas de grande chaleur. Les vêtements à capuche sont autorisés, mais cette dernière ne sera portée dans l'enceinte de l'établissement qu'en cas de pluie ou de grand froid. Les bonnets sont autorisés. Tout autre couvre-chef est interdit.

Sont également interdits :

- **Les chaussures qui s'allument**
- **Les chaussures à lacets**
- **Les tongs, claquettes ou toutes autres chaussures qui ne maintiennent pas le pied**
- **Les boucles d'oreilles créoles ou pendantes**
- **Le maquillage et le vernis à ongles**
- **Les accessoires fantaisie (bracelets, montre...)**

La blouse et chaque vêtement qui peut être retiré doit être marqué au nom de l'enfant.

Évitez les objets et vêtements de valeur. En cas de perte, de vol ou de détérioration, l'école et les assurances déclinent toute responsabilité et ne peuvent garantir aucun remboursement.

COLLATION DU MATIN :

Un planning annuel vous sera remis au début de l'année, organisant ainsi la répartition de l'achat des fruits par les familles. En cas d'oubli, les enfants n'auront pas de collation.

SORTIE DES ÉLÈVES :

Pour des raisons de sécurité et de responsabilité, les adultes autorisés à récupérer les enfants doivent impérativement venir les chercher à la porte de l'école (nous ne laisserons pas les enfants partir seuls jusqu'à la voiture).

Toute personne récupérant votre enfant et ne se trouvant pas sur la liste des personnes autorisées doit être signalée en amont et par écrit au secrétariat et à l'enseignant et doit présenter une carte d'identité pour récupérer votre enfant.

A la fin des cours, aucun élève, même accompagné, n'est autorisé à retourner dans sa classe.

SORTIES SCOLAIRES :

Les sorties scolaires de fin d'année ne seront pas remboursées en cas de départ en vacances anticipé ou de désistement.

TEMPS PÉRISCOLAIRES :

- Activités pédagogiques complémentaires (APC) :

Les APC auront lieu le mardi et le jeudi (exceptionnellement le vendredi), de 16h30 à 17h00. Ce temps pourra être proposé – par période – à votre enfant et ce, selon ses besoins.

Prévoir un goûter.

- Activités du soir :

Celles-ci ont lieu de 16h15 à 17h30.

Prévoir un goûter.

- Garderie :

Le matin, accueil des élèves de 8h00 à 8h10. **Le soir, jusqu'à 18h00. (Nous vous remercions de bien vouloir respecter cet horaire).**

- Restauration scolaire :

Les élèves demi-pensionnaires y sont inscrits pour toute l'année. En cas de changement, le signaler au service comptabilité, en complétant le formulaire disponible au secrétariat.

Les enfants doivent se tenir correctement à table, rester calmes et se montrer polis avec le personnel.

En cas de sortie scolaire, les pique-niques sont fournis exclusivement aux élèves demi-pensionnaires. Les élèves externes apportent leur pique-nique. Que l'élève soit demi-pensionnaire ou externe, une bouteille d'eau (gourde) sera à prévoir par la famille.

La cantine, les activités du soir et la garderie sont des services rendus aux familles, l'exclusion temporaire ou définitive pourra être décidée en cas de violence, d'irrespect ou de non-acquittement de la facture.

Merci de bien vouloir vous conformer à ces consignes et inciter vos enfants à faire de même. Toute transgression délibérée et répétée au présent règlement sera sanctionnée.

La réinscription n'est pas acquise d'office.

Pour mener à bien l'éducation de vos enfants, une étroite collaboration PARENTS-EQUIPE EDUCATIVE est indispensable.

Pour cela, n'hésitez pas à venir rencontrer les enseignants et, au besoin, le chef d'établissement.

En cas de litige, veillez, devant vos enfants,

- **à ne pas critiquer les enseignants ou leurs méthodes,**
- **à ne pas contester les sanctions prises,**
- **à éviter de vous en faire les « complices » (fausses excuses, etc...).**

Il faut, avant tout, préserver l'équilibre des enfants et il est primordial pour leur éducation qu'ils sentent que parents et éducateurs sont d'accord. Les enseignants sont des professionnels de l'éducation. **Faites-leur confiance et respectez leurs conseils.**

Je reconnais avoir pris connaissance du présent règlement et l'accepte.

Signature des Parents :